



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ"

с. Дерманци общ. Луковит обл. Ловеч ул. "Христо Ботев" № 16

www.ou-nrilski.com E-mail: info-1100404@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Заповед № 1095/264 13.08.2024 г.

ДИРЕКТОР:

/Петя Кръстева/



ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБУ „НЕОФИТ РИЛСКИ“ – С. ДЕРМАНЦИ

за учебната 2024/2025 година

I. Анализ на дейността на училището през учебната 2023/2024 година

1. През учебната 2023/2024 година в училището се обучават 190 ученици, разпределени в 10 паралелки в дневна форма. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

2. Общият среден успех на училището за учебната 2023/2024 година е 4,25, като резултатите от НВО са съизмерими с резултатите на областно и национално ниво и съпоставими с годишните резултати на учениците от училището.

3. Стратегически силни стъпки бяха направени в областта на планирането образователния процес. Правилното му планиране бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище. Обхванати са всички деца подлежащи на задължително обучение, намалява броя на отпадналите ученици. Учителският колектив успешно се справя с възникнали проблеми и проблемни ситуации.

4. В ОБУ „Неофит Рилски“ с. Дерманци работят 23 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети, с изключение на един учител по БЕЛ и История и цивилизации (4-та година спец. „Български език и история“) и един специалист по Теория на професията (инженер без педагогическа правоспособност). Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 15 педагогически специалисти.

5. Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

6. Постиженията в дейността на ОБУ „Неофит Рилски“ се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

- 6.1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
- 6.2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
- 6.3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
- 6.4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.
- 6.5. Успешно приобщаване на ученици със СОП.
- 6.6. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
- 6.7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет и постоянно намаляващ брой ученици.
- 6.8. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
- 6.9. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
- 6.10. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез социалните мрежи.
- 6.11. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.
7. На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:
 - 7.1. Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив, което рефлектира върху бюджета на училището.
 - 7.2. Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици (най-вече от прогимназиален и гимназиален етап) проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
 - 7.3. Част от учениците нямат ясното съзнание за опазване на материалната база.
8. Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите (най-вече на учениците от прогимназиален и гимназиален етап) на родителските срещи.

Настоящият годишен план за дейността на ОБУ „Неофит Рилски“ с. Дерманци за учебната 2024/2025 година е разработен на основание анализа на дейността от предходната учебна година, отчитайки силните страни и областите, в които има необходимост от подобрене, приоритетите на национално, регионално и общинско ниво, в съответствие със Стратегическата рамка за развитието на образованието в Република България (2021-2030), Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г., както и Стратегията за развитие на училището за периода 2024-2029 година и Плана за действие към нея.

II. ПРИОРИТЕТИ НА НАЦИОНАЛНО И РЕГИОНАЛНО НИВО

1. Качествено провеждане на обучението за усвояване на ключови компетентности за личностно развитие и за успешна реализация на пазара на труда. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.

2. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика.
3. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.
4. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучението.
5. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди.
6. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип и утвърждаване на лидери, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, както и за прилагане на междупредметни връзки в обучението.
7. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог.

III. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА, ОПРЕДЕЛЕНИ В СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА И СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНЕТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Приоритетна област 1 Повишаване качеството на образованието
2. Приоритетна област 2 Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности
3. Приоритетна област 3 Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности
4. Приоритетна област 4 Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование
5. Приоритетна област 5 Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст
6. Приоритетна област 6 Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание
7. Приоритетна област 7 Приобщаване ученици към училищната общност
8. Приоритетна област 8 Противодействие на тормоза и насилието
9. Приоритетна област 9 Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование

IV. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на Обединено училище „Неофит Рилски“ – с. Дерманци в условията на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от село Дерманци и околните села. Постигане на максимално добри условия за обучение, възпитание и труд.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование, съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците.
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование и патриотично възпитание за формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности.
3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците: предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание, предотвратяване на отпадането от училище поради проблемно поведение или обучителни трудности, подкрепа за личностно развитие, др.
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието за противодействие на агресивните прояви, на тормоза и насилието, на различни форми на зависимост, ограничаването на отсъствия по неуважителни причини, др.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	2	3	4	5	6
1. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)					
1.1	Създаване на екип за обхват към училището	30.09.2024	Директор	Брой обхванати ученици/брой ресинтегрирани ученици	Средства за уязвими групи
1.2	Определяне на комплекс от мерки по отношение	2024/2025	Екип за обхват		Средства за уязвими групи

	на всеки ученик, идентифициран като необхванат, отпаднал или застрашен от отпадане				
1.3	Планиране на посещения в домовете на учениците, които подлежат на задължително училищно образование и са отпаднали или са в риск от отпадане.	2024/2025	Екип за обхват	Брой направени обходи	Средства за уязвими групи
1.4					
2. Изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)					
2.1					
2.2					
2.3					
3. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)					
3.1					
3.2					
3.3					
4. Изпълнение на Национални програми за развитие на образованието					
4.1	Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Обновяване на компютърната техника, достъп до съвременни ИКТ, електронно обучение, електронни образователни ресурси, регистри, информационни системи, портали и онлайн образователни услуги	Бюджет на НП
4.2	Дейности по НП „Осигуряване на съвременна	Съгласно сроковете на програмата	Директор	обезпечаване с уреди, прибори, пособия, стъклария,	Бюджет на НП

	образователна среда“, модул „Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки“.			реактиви и други консумативи, необходими за провеждане на практически дейности по учебните предмети човекът и природата, БЗО, ХООС, др.	
4.3	Дейности по НП „Ученически олимпиади и състезания“, модул „Осигуряване на обучение на талантили ученици за участие в ученическите олимпиади“.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Разработени проекти за участие в олимпиадата по ГО Брой ученици, участващи в олимпиади	Бюджет на НП
4.4	Дейности по НП „Без свободен час “	Съгласно сроковете на програмата	Директор	100% осигурено заместване на отсъстващи педагогически специалисти	Бюджет на НП
4.5	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП „Квалификация на педагогическите специалисти“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой квалификационни форми Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
4.6	Участие на училището в НП „Заедно за всяко дете“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	% на обхванатите в системата на училищното образование ученици от района за обхват	Бюджет на НП
4.7.	Сформиране на групи, екипи и отбори по НП „Заедно в изкуствата и спорта“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой групи, екипи и отбори по двата модула Брой участници Брой изяви и участия	Бюджет на НП
4.8.	Дейностите по реализиране на НП „Профилактика и рехабилитация на педагогическите специалисти“	Съгласно сроковете на програмата	Служители, определени със заповед	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
4.9.	...				

2. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

Оперативна цел	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансир ане
Дейности				
1	2	3	4	5
I. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси				
1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището				
1.1. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Директор и работни групи	Училищни документи	Не е необходимо
1.2. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор	Планове	Не е необходимо
1.3. Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	м. 10	Главни учители	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо
1.4. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	Септември 2024 г.	Директор	Планове	Не е необходимо
1.5. Учредяване на училищен координационен	Септември 2024 г.	Директор		Не е необходимо

съвет за противодействие на агресията				
1.6. Изготвяне и заверка на планове за ЧК, програми за избираеми и факултативни учебни часове	м. 09	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходим о
1.7. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник- директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора, ЗДУД и ЗДАСД	Не е необходим о
1.8. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на учебници за безвъзмездно ползване	м. 09 м. 06	Класни ръководители /домакин	учебници	Целеви средства
1.9. Изготвяне на: • график за провеждане на ЧК, часовете за консултиране на родители и ученици и за работа с документация; • график на приемното време на учителите; • график за допълнителна работа с учениците и консултации; • график за провеждане на класни и контролни работи; • седмичното разписание за	м. 09 м. 02	ЗДУД/Главен учител	Училищни документи	Не е необходим о

първия/втория учебен срок.				
2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование				
2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	През учебната година	Учители	Анализ на резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КДД	Училищен бюджет
2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	Учители	Брой ученици в риск от отпадане Брой планирани/реализирани консултации и допълнителни часове Брой планирани/реализирани срещи с родители/настойници и с общността	Училищен бюджет
2.4. Диагностициране на четивната техника на учениците в прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.	м. 09	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

2.5. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	м. 09	Учители Зам.-директор по УД	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2.6. Акцент в обучението се поставя върху: • овладяване на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми вместо на преподаване на знания; • формиране на научна, финансова, дигитална и медийна грамотност, предприемчивост и иновации; • Развитие на ключови компетентности и умения за живот през XXI век чрез средствата и формите на различните изкуства, науки, технологиите и спорта. • Формиране на умения учениците да използват придобитите компетентности при изпълнение на ежедневни задачи, за справяне в сложни и непознати житейски ситуации в променяща се околна среда.	През годината	Директор; ЗД по УД; учители	• Създадена система за подкрепа на учители за прилагане на методите на преподаване, ориентирани към развиване на ключовите компетентности и оценяване • Брой учители, прилагащи компетентностен подход • Брой сформирани групи по интереси; - Брой участници	Делегиран бюджет
2.7. Ефективно прилагане на	През годината	Директор; ЗД по УД;	Брой обучени учители;	НП „КПС“

компетентностния подход		Учители	Брой учители прилагащи компетентностния подход	Програма „Образование“
2.8. Повишаване на резултатите от изпитите от НВО	През годината	Директор; ЗД по УД; Учители	Средният резултат с не по-малко от 0,25 по-висок от резултатите от предходната година за НВО в края на IV, VII, X клас	Не е необходимо
2.9. Създаване на условия и подкрепа на екипната работа на учителите за интегриране на учебното съдържание, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки и за работа върху усвояване на свързващите (трансверсални) компетентности у учениците	През годината	Директор; ЗД по УД	Брой интегрирани уроци	Не е необходимо
3. Планиране на училищен и държавен прием				
3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
3.2. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02	Работна група в състав:	План-прием	Училищен бюджет
3.4. Изпълнение на дейностите по реализиране на приема (училищен, държавен, допълнителен).	Съгласно графика на МОН	Директор, комисия	Реализиран план-прием	Не е необходимо
II. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците				

1. Гражданско и патриотично образование, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности				
1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: • функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; • формиране на нагласи за приемане на различията между децата и учениците, основани на раса, народност, етническа принадлежност, произход, религия;	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани събития и дейности; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет

• правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете, трафик на хора, др.				
1.4. Провеждане на училищни дейности инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и популяризиране на българския език, традиции и култура: национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България и др.	През учебната година	Учители	Брой събития; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
1.5. Отбелязване на училищни празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, , изпращане на випуск и др.	През учебната година	Директор; Работни групи; Учители	Брой събития; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
2. Ученическо самоуправление				
2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители, педагогически съветник	Брой дейности на УС Брой участващи ученици по класове	Не е необходимо
2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от	През учебната година	Педагогически съветник	Брой участващи ученици по класове	Не е необходимо

образователния процес.				
2.3. Организиране на доброволчески и благотворителни инициативи	През учебната година	Ученически съвет, Класни ръководители, Педагогически съветник	Брой инициативи Брой участващи ученици по класове	Не се изисква
3. Здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот				
3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Брой дейности Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	Класни ръководители Медицинско лице Родители	Брой събития Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
3.3. Обучения: • по първа долекарска помощ; • за здравословно хранене; • по безопасност на движението; • за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари;	През учебната година	Класни ръководители	Брой проведени обучения; Брой обучени ученици по класове	Училищен бюджет

• началното военно обучение в IX и X клас; • поведение при кризи и екстремни ситуации.				
3.4. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учители	Брой реализирани проекти/дейности	Целеви средства
4. Формиране на екологична култура				
4.1. Изграждане на училищна политики за постигане на целите за устойчивото развитие – екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Не се изисква
4.2. Създаване и използване на отворени образователни ресурси и модели за устойчиво развитие на училищно ниво	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой открити практики	Не се изисква
4.3. Съвместни дейности с РИОСВ и НПО за придобиване на екологична култура у учениците	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Училищен бюджет
5. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности				
5.1. Реновиране на спортните игрища	Ваканции	Директор Зам.-директор по АСД Учители по ФВС	Брой реновирани Игрища и спортни площадки	НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна обр. среда“
5.2. Обновяване на спортни уреди	През учебната година	Директор Зам.-директор по АСД Учители по ФВС	Брой реновирани Игрища и спортни площадки	НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна обр. среда“
5.3. Участие в организирани турнири на	Спортен календар	Директор Зам.-директор по УД/СД	Брой участващи ученици Брой турнири	Не се изисква

общинско, регионално, национално ниво				
6. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците				
6.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Координационен съвет; Психолог/пед. съветник; Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
6.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Координационен съвет; Психолог/пед. съветник; Учители	Брой обучения; Брой обучени ученици; Брой обучени педагогически специалисти и непедагогически персонал	Училищен бюджет
7. Подкрепа на личностното развитие на учениците				
7.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, педагогически съветник, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
7.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изяви дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители, класни ръководители, психолог/педагогически съветник	Брой ученици	Не е необходимо
7.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изяви дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми	През учебната година	Главни учители	Брой учители Брой ученици Брой изяви	Училищен бюджет Бюджет по НП

7.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: • мерки за превенция и ограничаване на отпадането; • действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	През учебната година	Учители	Брой ученици, с оказана подкрепа и продължили обучението си; Брой консултации Брой часове за допълнително обучение Брой консултации с родители/настойници Брой посетени домове	Училищен бюджет
8. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика				
8.1. Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	Учебна 2024/2025 година	Класни ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
8.2. Диагностициране на четивната техника на учениците в начален и прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ.	Септември 2024 г.	Учители по БЕЛ, начални учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
8.3. Провеждане на входящи равнища по учебни предмети, анализ на резултатите, идентифициране на ученици с дефицити	Септември 2024 г.	Учители по предмети	Брой ученици с дефицити по предмети и класове Анализ на причините	Не е необходимо

8.4. Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения с акцент върху български език и математика	Октомври 2024 г.	Учители по БЕЛ и математика, начални учители	Брой ученици с дефицити по БЕЛ и по математика по класове	Не е необходимо
8.5. Провеждане на консултации с ученици с установени трайни пропуски в знанията	През годината по график	Учители по предмети	Брой консултации	Бюджет на училището
8.6. Организиране на ЦОУД за ученици в начален и прогимназиален етап	Септември 2024 г.	Директор	Брой групи	Бюджет на училището
8.7. Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ и провеждане на пробно НВО и ДЗИ	През учебната година	Учителите по предметите от НВО и ДЗИ	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
8.8. Провеждане на пробно НВО в IV, VII и X кл.	Февруари-март 2024 г.	Директор, учители по БЕЛ, математика, начални учители	Брой проведени НВО и ДЗИ	Не е необходимо
8.9. Осигуряване участието на учениците в състезания, конкурси, инициативи по БЕЛ и математика.	По график	Учители по предмети	Процент на включени ученици	Не е необходимо
9. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес				
9.1. Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на	Съгласно срокове от РУО		Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени/преминали в СФО	Не е необходимо

общината и други институции.				
9.2. Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Учебна 2024/2025 година	Директор	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
9.3. Кариерно ориентиране и консултиране за избор на училище/профил/професия съобразно интересите, възможностите и перспективите за личностна реализация.	Учебна 2024/2025 година	Педагогически съветник, Класни ръководители	Брой ученици, продължили образованието си	Не е необходимо
9.4. Осигуряване на безплатен транспорт на пътуващите ученици, подлежащи на задължително обучение.	Учебна 2024/2025 година	ЗДАСД	Брой пътуващи ученици	Целеви средства
9.5. Работа с ученици в риск от напускане на образователната система чрез допълнителни обучения на ученици от начален етап по чл. 124, ал. 2 на ЗПУО.	Ваканция	Учители от начален етап	Брой ученици от начален етап на допълнителни обучения	Бюджет на училището
9.6. Предоставяне на стипендии на учениците със завършено основно образование. Предоставяне на еднократна помощ на ученици.	Учебна 2024/2025 година		Брой ученици, получили стипендии Брой ученици, получили еднократна помощ	Целеви средства
9.7. Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	Ежемесечно до 5-то число		Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо
III. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците				
1. Извънкласни и извънучилищни форми				

1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	През учебната година	...	Брой ученици, участващи в разработване и изпълнение на проекти Брой проекти Брой форми за ЗИ	Училищен бюджет, Бюджет на проект Бюджет по НП Бюджет ОП „Образование“
1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Брой отбори/ученици, участващи в общински, в областни, в национални състезания, олимпиади	Училищен бюджет
1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Брой събития Брой участници	Училищен бюджет
1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението				
2.1. Прилагане на проектно-базирано обучение в образователния процес. Представяне на добри практики/открити уроци с интегрирано взаимодействие	През годината	Главни учители	Брой добри практики, открити уроци, брой участници	Не е необходимо
2.2. Създаване на банка с образователни ресурси	През годината	Учители по предмети	Брой образователни ресурси	Не е необходимо

2.3.Споделяне на иновативни практики, приложени в училището, на различни форуми	През годината	Главни учители	Брой форуми, брой участници	От бюджета
2.4.Използване на STEM методи и ресурси в учебния процес - семинар	По план за квалификация	директор	Брой учители, включени в семинара	От бюджета
3. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
3.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	ЗДАСД	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.3. Модернизиране на базата по проекти и програми	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
3.4. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	...	Брой камери	Училищен бюджет
3.5. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – кандидатстване по НП „ИКТ“.	През учебната година	Директор, Зам.-директор по АСД	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП
3.6. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Брой създадени ресурси	Училищен бюджет
3.7. Подобряване на условията за лабораторна и експериментална работа по природни	През учебната година	Учители по природни науки	Резултати в края на учебната година	Бюджет на НП

науки чрез изпълнение на НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“.				
IV. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти				
1. Квалификация на педагогическите специалисти				
1.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	...	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет
1.2. Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	Септември 2024 г.		Брой анкетирани педагогически специалисти	Не е необходимо
1.3. Планиране, организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификационна дейност във връзка с идентифицираните дефицити	Септември 2024 г. По плана за квалификация	Главни учители, ЗД ПО УД	Брой вътрешноинституционални и квалификационни форми Брой пед. специалисти, участвали в квалификационни форми	От бюджета на училището - % за квалификация
1.4. Сформиране на училищни	През годината	Главни учители, ЗД по УД	Брой скипи	Не е необходимо

обучителни екипи за подкрепа на учителите с установени дефицити				
1.5. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители	Брой обучения; Брой пед. специалисти, участвали в обучения	НП КПС ОП Образовани е
1.6. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Брой пед. специалисти, придобили нова ПКС	Училищен бюджет
1.7. Наставничество	През учебната година	Главни/старши учители	Брой наставници, Брой наставлявани	Не е необходимо
1.8. Споделяне на добри практики и взаимни посещения/наблюдения на часове	През годината	Учители по предмети и МО	Брой добри практики и брой учители, включени в тях.	Не е необходимо
V. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики				
1. Взаимодействие с родителите				
1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор		Училищен бюджет
1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“; • укрепване на положителното	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; • установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.				
1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	През учебната година	Класни ръководители Учители	Брой проведени срещи и консултации	Училищен бюджет
1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите: • при организиране на училищни дейности; • в процеса на кариерното информирание, ориентиране и развитие; • занимания по интереси.	През учебната година	Класни ръководители; Кариерен консултант; Учители	Брой съвместни събития Брой проведени срещи на родители с ученици Брой участие на родители в ЗИ	Не е необходимо

1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници	През учебната година	Ръководители ЗИ; Учители; Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2. Взаимодействие с институции				
2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Директор; Зам.-директор по УД Учители Класни ръководители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации	През учебната година	Директор; Зам.-директор по УД Учители Класни ръководители	Брой съвместни проекти, събития, посещения	Не е необходимо
3. Присъствие на училището в общественото пространство				
3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Ръководител направление ИКТ; Учители ИКТ, БЕЛ, други Ученически съвет	Сайт на училището	Училищен бюджет
3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Брой публикации и участия в електронни медии Брой пед. специалисти и ученици	Училищен бюджет
...				

V. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. септември	- Избор на Секретар и заместник-секретар на ПС и актуализиране на списъчния състав на ПС. - Запознаване с графика на учебния процес и дневното расписание за учебната година. - Запознаване със седмичното расписание за I учебен срок за учебната година. - Запознаване с: - График дежурство; - График за консултации; - График за провеждане на КРУ и ВУД; - График за придружаване на пътуващите ученици. - Съгласуване на график контролни и класни за първи учебен срок. - Избор на работна група за извършване на самооценка на качеството на предлаганото образование и оценка на резултатите от труда педагогическите специалисти и непдагогическите специалисти за 2023-2024 учебна година и приемане на карти за оценка. - Избор на дейности за занимания по интереси(национално финансиране) за учебната 2024-2025 г. Текущи.	
	м. октомври	- Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. - Приемане плановете на училищните комисии и ПУО. - Приемане на училищна програма за часовете, които не се водят от учители специалисти. - Приемане на програма за занимания по интереси за учебната 2024-2025 г. - Запознаване с плана на Ученическия съвет. - Текущи	
	м. декември	- Обхват на децата подлежащи на задължително училищно обучение. - Разглеждане на нарушенията на Училищния правилник и на Правилника за вътрешния трудов ред в училище. - Обсъждане на предложение за налагане санкции на ученици. - План за коледните празници в училище. - Предложение за училищен и държавен план-прием. - Текущи.	
	м. януари	- Приемане на седмичното расписание за II учебен срок. - Разглеждане на реда и дисциплината в училище. - Текущи.	
	м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки между	

		учителите с цел подобряване на образователните резултати. 2. Съгласуване на график контролни и класни за втори учебен срок. 3. Осигуряване на обща подкрепа на ученици с пропуски в обучението през първи учебен срок 4. Текущи.	
м. март		1. Тематичен ПС на тема „Критерии, показатели и инструменти за повишаване качеството на предоставяното образование“.	
м. март		1. Обсъждане реда за прием на ученици в I клас за учебната 2025-2026 година. 2. Приемане на критерии за прием на ученици в I клас за учебната 2025-2026 година. 3. Определяне броя на паралелките за I клас за учебната 2025-2026 година и броя на учениците във всяка от тях. 4. Определяне на класовете, за които се предвижда целодневна организация на учебния ден за учебната 2025-2026 година. 5. Текущи.	
м. април		Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.	
м. май		Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за учебната 20.. /20.. година.	
м. юни		Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, плановете и програмите.	
м. септември		1. Приемане на: • правилник за дейността на училището; • училищни учебни планове; • форми на обучение; • годишен план за дейността на училището през учебната 2025/2026 година; • индивидуални учебни планове; • ...	

VI. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др.), сдружения и НПО и др.

VII. Общоучилищни чествания и тържества:

дата	празник	отговорници	бележки
15.09.2024 г.	Официално откриване на учебната година	Цветелина Петрова, Татяна Христова	
14.10.2024 г.	Традиционен есенен панаир	Веселин Николов, Цветислава Игнатова	
01.11.2024 г.	Патронен празник на училището	Федя Тодорова, Красимира Маринова, Лора Иванова, Теодора Кирилова	
16.11.2024 г.	Международен ден на толерантността	Ученически съвет	
13-22.12.2022 г.	Коледа и Коледен базар	Коледен базар – Ученически съвет Дейности и събития – Виолета Иванова, Даниел Симеонов, Иво Ангелов.	
19.02.2025 г.	Обесването на Васил Левски	Федя Тодорова	
02.2025 г.	Ден на розовата фланелка	Ученически съвет	
24.02. – 01.03.2025 г.	Мартенски базар	Ученически съвет	
03.03.2025 г.	Национален празник на Република България	Виолета Тодорова, Иво Ангелов, Маргарита Калчева, Емил Игнатов, Цветислава Игнатова, Федя Тодорова, Веселин Николов	
04.2025 г.	Празник на буквите	Цветелина Петрова, Татяна Христова, Диляна Илчева, Калина Дойнова	
04. 2025 г.	Пролетен празник/Екокарнавал	Ученически съвет	
05.2025 г.	Спортен празник	Цветислава Игнатова, Емил Игнатов, Маргарита Калчева	
24.05.2025 г.	Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност	Цветелина Петрова, Татяна Христова, Диляна Илчева, Калина Дойнова, Цветислава Игнатова, Даниел Симеонов (класни ръководители)	

VIII. Организиране на екскурзии с учебна цел - НП „БЪЛГАРИЯ – ОБРАЗОВАТЕЛНИ МАРШРУТИ“

Отг. Класни ръководители

IX. Учебни дни, обявени за неучебни с решение на ПС:

- 20.09.2024 г. – спортен ден
- 02.05.2025 г. – спортен ден
- 22.05.2025 г. – общностен ден

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

§ 1. Годишният план за дейността на ОБУ „Неофит Рилски“ с. Дерманци за учебната 2024/2025 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Годишният план за дейността на ОБУ „Неофит Рилски“ с. Дерманци е приет с Решение № 2, взето с Протокол № 14/13.09.2024 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № 1095/964 от 13.09.2024 г. на директора.

§ 3. Годишният план за дейността на ОБУ „Неофит Рилски“ с. Дерманци за учебната 2024/2025 година е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора.

§ 4. Годишният план за дейността на ОБУ „Неофит Рилски“ с. Дерманци за учебната 2024/2025 година може да бъде актуализиран при условията и по реда, по който е приета.