

1190/88 от 11.10.2024г.



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ"
с. Дерманци общ. Луковит Обл. Ловеч ул. "Христо Ботев" 16
www.ou-nrilski.com E-mail: dermanci06@mail.bg



Утвърждавам
Директор: Петя Кръстева

П Л А Н

**НА КОМИСИЯТА ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ
УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД**

ЗА УЧЕБНАТА 2024 / 2025 ГОДИНА

I. Общи положения

Планът на комисията е приет на заседание на ПС – Протокол... 1/28.09.24г.
Комисията е избрана на заседание на педагогически съвет и е в състав:

Председател: Красимира Маринова

Членове: 1. Христо Узунски
2. Катя Радославова

II. Основни цели

1. Опазване живота и здравето на учениците, педагогическия и непедагогическия персонал в училище.
2. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по време на образователно-възпитателния процес.

III. Задачи

- ### III. Задачи
1. Придобиване психологическа устойчивост към стреса и готовност за адекватно поведение при ежедневни контакти с техника, природа, хора .
 2. Повишаване нивото на професионална подготовка и намаляване на неумението за правилно определяне на адекватно поведение при екстремни ситуации.
 3. Познаване на характеристиките на природни и социални бедствия.
 4. Ограничаване достъпа на случайни и съмнителни лица в сградата на училището.
- Осигуряване на пропускателен режим.
5. Осигуряване безопасността на учениците при провеждане на походи, игри, екскурзии и състезания, с цел запазване здравето и живота им.
 6. Спазване на установената трудова, техническа и технологична дисциплина и Правилника за здравословни и безопасни условия на труд от педагогическия и помощния персонал.
 7. Помощния персонал да следи за чистотата в училищната сграда, двора и физкултурния салон.
 8. Учениците да изпълняват стриктно правилника за вътрешен ред.
 9. Директорът да следи за изпълнение на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд.

IV. Дейности

Педагогически персонал

1. Кл. ръководители да запознаят учениците с Правилника за вътрешен ред в училище и пътно-транспортните обекти около училището.
Отг.: кл. ръководители
срок: 17.09.2024 г.
2. След завършване на часовете учителите изпращат учениците до входа на училището.
Отг.: всички учители
срок: постоянен
3. Класните ръководители да запознаят учениците с безопасните условия на труд в кл. стаи и кабинетите.
Отг.: кл. ръководители
срок: 17.09.2024 г.
4. Да се определи съвместно с родителите на I клас безопасен маршрут до училище и обратно.
Отг.: кл. ръководители I клас
срок: 17.09.2024 г.
5. В началото на учебната година комисията да огледа района на училището и да подготви предложения за обезопасяване .

Отг.: Красимира Маринова

срок: 20.09.2019 г.

6. Преди всяко напускане на училищната сграда да се провежда разговор с учениците за припомняне правилата за безопасност на движение.

Отг.: всички учители

срок: постоянен

7. При възникване на ПТП с дете, да се извести началника на Регионалното управление на образование.

Отг.: директора

срок: постоянен

8. Да се проведе „Ден на БДП” с всички ученици.

Отг.: Красимира Маринова, всички учители
2025 г.

срок: м. март

9. Да се води редовно книгата за инструктаж по безопасност на труда с ученици и персонал.

Отг.: Красимира Маринова

срок: постоянен

10. Да се проведат в час на класа темите по ЗО.

Отг.: кл. ръководители

срок: по план

11. Да се запознаят учениците с евакуационния план на училището.

Отг.: кл. ръководители

срок: 25.09.2024 г.

12. Дежурните учители да следят за поведението на учениците в кл. стаи и извън тях.

Отг.: Дежурните учители

срок: постоянен

13. Да се осигури необходимото противопожарно оборудване.

Отг.: директора

срок: 15.09.2024 г.

14. Да се представят на директора следните документи:

- Книга за периодичен инструктаж;
- Книга за инструктаж на учениците;
- Инструктаж на работното място за кабинетите и физкултурния салон.

Отг.: Красимира Маринова

срок: 30.09.2024 г.

15. Да се водят редовно следните книги за:

- начален инструктаж;
- периодичен инструктаж;
- извънреден инструктаж;
- инструктаж на ученици;
- актова книга за трудови злополуки.

Отг.: Красимира Маринова

срок: постоянен

16. Да се запознаят учениците, учителите, непедагогическият и помощният персонал със здравословните и безопасни условия на труд.

Отг.: Красимира Маринова

срок: 17.09.2024 г.

Помощен персонал

- [illegible]

Ученици

- Всеки ученик да спазва правилата за движение по пътищата при придвижването от дома до училище и обратно.
Отг.: учениците
срок: постоянен
- В коридорите и стълбищата учениците да се движат бавно и внимателно .
Отг.: учениците
срок: постоянен
- Провеждането на спортни игри и състезания в двора на училището да става само в присъствието на учител.
Отг.: учениците
срок: постоянен
- Учениците да не работят с учебно-технически средства без присъствието на учител.
Отг.: учениците
срок: постоянен