



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ"

с. Дерманци общ. Луковит обл. Ловеч ул. "Христо Ботев" № 16

www.ou-nrilski.com E-mail: dermanci06@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:
/Петя Кръстева/

**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
ОБУ "НЕОФИТ РИЛСКИ" С. ДЕРМАНЦИ
ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА**

Годишният план е приет на заседание на педагогическия съвет (протокол № 14/12.09.2023 г.) и е утвърден със заповед № 124/873 от 12.09.2023 г. на директора на училището.

I. Кратък анализ на дейността на училището през предходната учебна година

През учебната 2023/2024 година в училището се обучават 195 ученици, разпределени в 10 паралелки в дневна форма и 6 групи за целодневна организация на учебния ден. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Общият среден успех на училището за учебната 2022/2023 година е 4.22, като резултатите от НВО са по-ниски от резултатите на областно и национално ниво, но са съпоставими с годишните резултати на учениците от училището.

➤ НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – IV КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	51.27	61.77	-10.50	70.52	-19.25
Математика	50.54	58.36	-7.82	64.38	-13.84

➤ НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – VII КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
Български език и литература	32.98	46.83	-13.85	55.04	-22.06
Математика	15.73	27.45	-11.72	35.29	-19.56

Стратегически силни стъпки бяха направени в областта на планирането на учебно-възпитателния процес. Правилното му планиране бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище. Постигнати са средно добри резултати от учебно-възпитателния процес. Обхванати са всички деца подлежащи на задължително обучение, намалява броя на отпадналите ученици.

Учителският колектив успешно се справя с възникнали проблеми и проблемни ситуации. Ръководството на ОБУ „Неофит Рилски“ – с. Дерманци и педагогическите специалисти отговорно отстояват професионалните си ангажменти.

В ОБУ „Неофит Рилски“ – с. Дерманци работят 23 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети, с изключение на двама преподаватели по професионална подготовка. Единият към момента придобива педагогическа правоспособност. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 80% от педагогическите специалисти.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на ОБУ „Неофит Рилски“ – с. Дерманци се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
4. Разработване и реализиране на проекти и програми.
5. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействието с родителите.
6. Успешно приобщаване на ученици със СОП.
7. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
8. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.
9. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
10. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.

11. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии и социалните мрежи.
12. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и педагогическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

1. Намалващият брой ученици в резултат на демографския срив и трудовата миграция, което рефлектира върху бюджета на училището и осигуряването на ЗНПР за всички учители, води до съкращения на работни места.
2. Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
3. Част от учениците нямат ясно съзнание за опазване на материалната база.
4. Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите на родителските срещи.
5. Недостатъчна активност на методически обединения и училищни комисии.
6. Необходимост от подобряване на материалната база – частичен вътрешен ремонт на сградата, обновяване на спортните площадки.

II. Приоритети в училищната политика за учебната 2023/2024 г., съответстващи на националните цели, съгласно стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030) и на приоритетите на МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Осъществяване на дейността на Обединено училище „Неофит Рилски“ – с. Дерманци в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда, компетентностен подход и иновативни методи на работа. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.

4. Прилагане на компетентностен подход и ориентираност на образователния процес към подобряване на образователните резултати и постигане на напредък от учениците, както и към овладяване на ключови компетентности.
5. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
6. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на Обществения съвет към училището.

III. Главна цел. Оперативни цели

Главна цел

Развитие на Обединено училище „Неофит Рилски“ – с. Дерманци в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите.

Оперативни цели

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез провеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.
3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики.

IV. Училищни мерки и дейности в изпълнение за подобряване на резултатите на учениците, показани на националните външни оценявания в края на предходната учебна година

Номер	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	2	3	4	5	6

1.	Диагностиране на учениците с обучителни трудности и с ниска четивна грамотност.	Октомври 2023	Учителите по предмети	Брой диагностицирани ученици	Не е необходимо
2.	Идентифициране на конкретните пропуски на учениците в усвояването на задължителния общообразователен минимум по класове и учебни предмети и планиране на допълнителната работа.	Октомври 2023	Учителите по предмети	Брой идентифицирани ученици	Не е необходимо
3.	Провеждане на консултации по предмети.	Учебна 2023/2024 година	Учителите по предмети	График за консултации, дневник на консултации	Не е необходимо
4.	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО.	Учебна 2023/2024 година	Учителите по предметите от НВО	График за консултации, дневник на консултации	Не е необходимо
5.	Осигуряване на обща подкрепа – допълнително обучение по учебни предмети – на ученици с пропуски в усвояването на учебния материал или без родителски контрол.	Учебна 2023/2024 година	Учителите по предмети	Брой ученици	Бюджет
6.	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност.	Учебна 2023/2024 година	Класни ръководители	Брой отсъствия – оценки	Не е необходимо
7.	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на	Учебна 2023/2024 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо

	образователните дейности и оценяването.	Учебна 2023/2024 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
8.	Промяна в образователната дейност на учителите: – ежедневно планиране на урочната дейност; – задаване и проверка на домашна работа, тетрадки и др.; – разнообразяване на методиката на преподаване – интерактивни дейности, учебни проекти, целенасочено прилагане на ИКТ, електронни учебни ресурси и др.				
9.	Съвместни уроци и приемственост между началните учители и учителите в прогимназиален етап.	Март 2024	Учителите по предмети	Планове, разработки	Не е необходимо
10.	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията им.	Учебна 2023/2024 година	Учителите по предмети	Резултати от участия	Не е необходимо

V. Дейности в изпълнение на специфични училищни цели и приоритети.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6

1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището					
1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез приважване дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор и работна група	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 10	Директор	Планове	Не е необходимо
	1.1.3. Изготвяне и заверка на Училищна програма по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.	м. 10	Директор и Комисия за ГЗЕИО	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо
	1.1.4. Изготвяне и заверка на: планове за ЧК, програми за избираеми и факултативни учебни часове	м. 10	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.5. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост –	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора и ЗДУД	Не е необходимо

	своевременно предприемане на действия за подобряването му.					
	1.1.6. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на безплатните учебници за I – VII клас.	м. 09 м. 06	Класни ръководители	учебници	Целеви средства	
	1.1.7. Изготвяне на: • график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и график на приемното време на учителите; • график за провеждане на класни и контролни работи, допълнителна работа с учениците и консултации; • седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	ЗДУД, Главен учител, начални учители, учители по предмети	Училищни документи	Не е необходимо	
	1.1.8. Изпълнение на дейности и процедури по управление на качеството на образованието в училището.	През учебната година	Директор	Самооценка	Училищен бюджет	
1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование						
	1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	

взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.					
1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентирване на обучението към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КДД	Училищен бюджет	
1.2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
1.2.4. Диагностициране на четивната техника на учениците в прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.	м. 09 – м. 06	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	

	1.2.5. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски .	м. 10	Учители по БЕЛ	Резултати в края на първи учебен срок	Не е необходимо
	1.2.6. Анализ на резултатите от класна работа № 1 и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски .	м. 01	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	1.2.7. Работни срещи на МО за обсъждане резултатите от обучението, вземане на мерки за повишаване на резултатите на учениците и обмяна на добри практики.	През учебната година	МО	Протоколи от проведени срещи; Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	1.3. Осъществяване на училищен и държавен план-прием				
	1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	м. 01	Директор	План-прием	Не е необходимо
	1.3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02	Работна група в състав:	План-прием	Училищен бюджет
	2.1. Гражданско образование				
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на	2.1. Гражданско образование				
	2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

Училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
2.1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките. 2.1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: • функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; • правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; • здравна култура и здравословен начин на живот.		През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	2.1.4. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождаването на България и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.2. Ученическо самоуправление				
	2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Ученическият съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители, ментор на УП	Дейности на УП	Не е необходимо
	2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	През учебната година	Ментор на УП, класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот					
	През учебната година	Учител	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
	2.3.1. Изпълнение на програма за здравно образование и спортен календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.				
	2.3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	Медицинско лице и класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.3.3. Обучение: • по безопасност на движението; • за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; • началното военно обучение в IX и X клас;	През учебната година	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	• поведение при кризи и екстремни ситуации.					
	2.3.4. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Целеви средства	
	2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците					
	2.4.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
	2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
	2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците					
	2.5.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, ресурсен учител, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
	2.5.2. Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа на ученици с обучителни затруднения и с проблемно поведение.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Целеви средства, проект „Подкрепа за успех“	

	2.5.3. Сформиране на групи по проект „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“, Дейност 2 и Дейност 4.	м.09-м.10	Учители по ИТ	Резултати в края на учебната година	Проект „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“
	2.5.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: • мерки за превенция и ограничаване на отпадането; • действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.	3.1. Извънкласни и извънучилищни форми				
	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет /Проекти
	3.1.2. Участие на учениците при реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	През учебната година	Учители	Проекти	Проекти

	3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
	3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	Директор и ЗДУД	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители и ученици	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	3.2.3. Модернизиране на базата по проектите: „При нас е интересно!“ – МИГ Луковит-Роман;	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
	3.2.4. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	Директор и ЗДУД	Брой камери	Училищен бюджет
	3.2.5. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – проекти.	През учебната година	Директор и ЗДУД	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет по НП и проекти

	3.2.6. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите	4.1. Квалификация на педагогическите специалисти				
	4.1.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.	м.09 - м.10.	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет
	4.1.2. Изготвяне на План за квалификационната дейност. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	м.09 През учебната година	Главен учител, учители	Училищни документи; Резултати в края на учебната година, участия в квалификационни форми, кредити	Училищен бюджет
	4.1.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

	основанията за по-бързо кариерно развитие.					
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики	5.1. Взаимодействие с родителите					
	5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор			Училищен бюджет
	5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: • укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; • установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.	През учебната година	Учител	Резултати в края на учебната година		Училищен бюджет
	5.1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по	През учебната година	Учител	Резултати в края на учебната година		Училищен бюджет

	повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.				
	5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите: • при организиране на училищни дейности; • в процеса на кариерното информирание, ориентиране и развитие; • при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
5.2. Взаимодействие с институции					
	5.2.1. Съвместна работа с Дирекция „Социално подпомагане“, Община Луковит, РУ на МВР Луковит във връзка с прибиране и задържане на ученици в риск.	През учебната година	ЗДУД, учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	5.2.2. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	5.2.3. Реализиране на съвместни проекти с партньорски организации – Община Луковит, НЧ „Христо Ботев“ – с. Дерманци, НПО, с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	5.3. Присъствие на училището в общественото пространство				
	5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изяви в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Комисия за връзки с обществеността	Сайт на училището, Фейсбук страница на училището	Училищен бюджет
	5.3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Медийно отразяване	Училищен бюджет

VI. Вътрешен училищен контрол

1. Вътрешният училищен контрол се осъществява от директора и заместник-директора съгласно планове за контролна дейност – Приложение 1 и Приложение 2 към Годишния план.

2. Резултатите от контролната дейност се отчитат на ПС в края на първи учебен срок и в края на учебната година.

VII. Квалификационна дейност

1. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти в ОБУ „Неофит Рилски“ се осъществява съгласно план за квалификационната дейност, утвърден от директора – Приложение 3 към Годишния план.
2. Резултатите от квалификационната дейност се отчитат на ПС в края на първи учебен срок и в края на учебната година.

VIII. Дейност на педагогическия съвет

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
1	Октомври 2023	1. Избор на Секретар и заместник-секретар на ПС и определяне на кворум за учебната 2023-2024 г. 2. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. 3. Приемане на планове на Постоянните комисии и МО. 4. Приемане на Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование. 5. Приемане на програма за занимания по интереси за учебната 2023-2024 г. 6. Запознаване с плана на Ученическия съвет. 7. Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици. 8. Текущи	

2	Декември 2023	1. Обхват на децата подлежащи на задължително училищно обучение. 2. Разглеждане на нарушенията на Училищния правилник и на Правилника за вътрешния трудов ред в училище. 3. Обсъждане на предложение за налагане санкции на ученици. 4. План за коледните празници в училище. 5. Текущи.	
3	Януари 2024	1. Приемане на седмичното разписание за II учебен срок. 2. Предложение за училищен и държавен план-прием. 3. Разглеждане на реда и дисциплината в училище. 4. Текущи.	
4	Февруари 2024	1. Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през I учебен срок. 2. Отчет на дейността на Постоянните комисии и МО. 3. Отчитане на резултатите от работата в ГЦОУД в края на I учебен срок. 4. Доклад за резултатите от контролната дейност на директора и заместник-директора през I учебен срок. 5. Съгласуване на график контролни и класни за втори учебен срок. 6. Текущи.	
5	Март 2024	1. Обсъждане реда за прием на ученици в I клас за учебната 2023-2024 година. 2. Приемане на критерии за прием на ученици в I клас за учебната 2023-2024 година. 3. Определяне броя на паралелките за I клас за учебната 2023-2024 година и броя на учениците във всяка от тях. 4. Определяне на класовете, за които се предвижда целодневна организация на учебния ден за учебната 2023-2024 година. 5. Текущи.	
7	Април 2024	1. Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.	

		2. Обсъждане организацията и провеждането на НВО за IV, VII и X клас. 3. Обсъждане организиране честването на 24-ти май. 4. Предложение за избираеми учебни часове за учебната 2024-2025 г. 5. Определяне на спортните дейности за учебната 2024-2025 г. 6. Текущи.	
7	Юли 2024	1. Отчет на резултатите от УВР през учебната 2023-2024 година и изпълнение на Годишния план на училището. 2. Отчет на резултатите от работата в ГЦОУД в края на учебната година. 3. Отчет на Постоянните комисии и МО. 4. Отчет на контролната дейност на директора и заместник-директора. 5. Обсъждане задачите за подготовка на училището за новата учебна година. 6. Запознаване с проект на Списък-Образец №1 за учебната 2024-2025 година. 7. Текущи.	
9	Септември 2024	1. Приемане на формите на обучение в ОБУ „Неофит Рилски“ за учебната 2024-2025 г. 2. Избор на чужд език за втори клас за учебната 2024-2025 г. 3. Избор на втори чужд език за девети клас за учебната 2024-2025 г. 4. Приемане на училищните учебни планове за всяка паралелка. 5. Приемане на индивидуални учебни планове за обучение на учениците със СОП. 6. Приемане на вариант за организиране на ЦОУД. 7. Избор на спортни дейности за учебния час за организиране и провеждане на спортни дейности за учебната 2023-2024 година.	

		8. Запознаване на учителите със заетостта им по Списък – Образец № 1 за 2024-2025 учебна година и със заповедта за класно ръководство. 9. Приемане на Стратегия за развитие на училището (2025-2029) с приложени към нея план за действие и финансиране. 10. Приемане на система символи на качествените показатели за установяване на резултатите от изпитванията на учениците от I-III клас. 11. Актуализиране състава на Постоянните училищни комисии и Методичните обединения. 12. Приемане на Система за наставничество 13. Запознаване с графика на учебния процес и дневното разписание за учебната 2024-2025 г. 14. Запознаване със седмичното разписание за I учебен срок за учебната 2024-2025 г. 15. Текущи	
10	Септември 2024	1. Запознаване с: - График дежурство; - График за консултации; - График за провеждане на КРУ и ВУД; - График за придружаване на пътуващите ученици. 2. Съгласуване на график контролни и класни за първи учебен срок. 3. Приемане на Годишен план за дейността на училището за учебната 2024-2025 г. - План за работата на Педагогическия съвет; - План за квалификационната дейност; - Планове за контролната дейност на директора и заместник-директора.	

27.10.2023 г.	Патронен празник на училището	Богдана Богданова, Лора Иванова, Теодора Кирилова, Красимира Маринова, Ани Лазарова, <i>Ю. Николов</i>	
16.11.2023 г.	Международен ден на толерантността	Ученически съвет и ментори	
11-22.12.2023 г.	Коледа и Коледен базар	Коледен базар – Ученически съвет и ментори Тържество – Цветелина Петрова, Татяна Христова, Учител по БЕЛ, <i>Борданка Христова, Ани Угатева</i>	
19.02.2024 г.	Обесването на Васил Левски	Елена Пандева, Николай Граждански	
21.02.2024 г.	Ден на розовата фланелка	Ученически съвет и ментори	
19.02. – 01.03.2024 г.	Мартенски базар	Ученически съвет и ментори	
03.03.2024 г.	Национален празник на Република България	Виолета Иванова, Йорданка Христова, Маргарита Калчева	
04.2024 г.	Празник на буквите	Снежана Томова, Николай Граждански	
19.04. 2024 г.	Пролетен празник/Екокарнавал	Ученически съвет и ментори	
02.05.2024 г.	Спортен празник	Цветислава Игнатова, Емил Игнатов, Пламен Георгиев	
24.05.2024 г.	Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност	Снежана Томова, Николай Граждански, Татяна Маринова, Цветислава Игнатова, Даниел Симеонов, Пламен Георгиев, Учител по БЕЛ	

		5. Приемане на актуализирани училищни документи /чл.263, ал.1 от ЗПУО/; - Правилник за дейността на ОБУ „Неофит Рилски“ с. Дерманци; - Етичен кодекс на общността на ОБУ „Неофит Рилски“ с. Дерманци; - Мерки за повишаване качеството на образованието в ОБУ „Неофит Рилски“; - Програма за превенция на ранното напускане на училище; - Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи; 6. Приемане на Правила за водене на електронен дневник. 7. Избор на Комисия за стипендии. 8. Избор на членове на Комисията за оценка на резултатите от труда на педагогическите специалисти. 9. Избор на дейности за занимания по интереси (национално финансиране).
--	--	--

IX. Общоучилищни чествания и тържества:

дата	празник	отговорници	бележки
15.09.2023 г.	Официално откриване на учебната година	Снежана Томова, Николай Граждански, Цветислава Игнатова, Емил Игнатов – озвучаване	
14.10.2023 г.	Традиционен есенен панаир	Цветислава Игнатова, <i>В. Богданова</i>	

Х. Организиране на екскурзии с учебна цел

1.клас, 2.клас, 3.клас и 4.клас – едnodневна екскурзия (29.05.2024 г.) – Ловеч

Отг. Класни ръководители

8.клас, 9.клас, 10.клас – едnodневна екскурзия (28.06.2024 г.)

Отг. Класни ръководители

ХІ. Учебни дни, обявени за неучебни с решение на ПС:

27.10.2023 г. – Патронен празник на училището

19.04.2024г. – Пролетен празник/Екокарнавал

02.05.2024 г. – Спортен празник

ХІІ. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.

