



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ"

с. Дерманци общ. Луковит обл. Ловеч ул. "Христо Ботев" № 16

www.ou-nrilski.com E-mail: detmanci06@mail.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Заповед № ~~1435/736~~ ^{1435/736} от 20.09.2021 г.

ДИРЕКТОР:

/Петя Кръстева/



**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
ОБУ "НЕОФИТ РИЛСКИ" С. ДЕРМАНЦИ
ЗА УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА**

Годишният план е приет на заседание на педагогическия съвет (протокол № 9/07.09. 2021 г.) и е утвърден със заповед № 1435/736 от 14.09.2021 г. на директора на училището.

I. Кратък анализ на дейността на училището през преходната учебна година

През учебната 2020/2021 година в училището се обучават 234 ученици, разпределени в 13 паралелки в дневна форма и 6 групи за целодневна организация на учебния ден. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Общият среден успех на училището за учебната 2020/2021 година е 4,40, като резултатите от НВО са съизмерими с резултатите на областно и национално ниво и съпоставими с годишните резултати на учениците от училището.

➤ НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – IV КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
БЕЛ	56,5	47,02	+9,48	53,86	+2,64
Математика	39,36	29,51	+9,85	37,94	+1,42

➤ НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – VII КЛАС

Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
Български език и литература	39.43	47.02	-7.59	53.86	-14.43
Математика	22.66	29.51	-6.85	37.94	-15.28

Учебната 2020/2021 г. премина под знака на обявената в страната извънредна ситуация във връзка с разпространението на COVID-19.

Стратегически силни стъпки бяха направени в областта на планирането на учебно-възпитателния процес. Правилното му планиране бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище. Постигнати са средно добри резултати от учебно-възпитателния процес. Обхванати са всички деца подлежащи на задължително обучение, намалява броя на отпадналите ученици.

Учителският колектив успешно се справя с възникнали проблеми и проблемни ситуации. Това ясно пролича в създадата се извънредна ситуация и преминаването на учениците към обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС). Учителският колектив успя да се справи отлично с предизвикателствата на онлайн обучението.

80% от учениците бяха успешно обхванати в ОРЕС. Останалите 20% се обучаваха с помощта на двама образователни медиатори, които осъществяваха връзка между учениците и учителите, като разнасяха по домовете учебни материали.

Всички учители и 80% от учениците имаха достъп до устройства и интернет – лични и предоставени за ползване от училището. Ръководството на ОБУ „Неофит Рилски“ – с. Дерманци и педагогическите специалисти отговорно отговаряха професионалните си ангажменти.

В ОБУ „Неофит Рилски“ – с. Дерманци работят педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са педагогически специалисти.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постигнената в дейността на ОБУ „Неофит Рилски“ – с. Дерманци се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.

4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействието с родителите.
5. Успешно приобщаване на ученици със СОП.
6. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.
8. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.
9. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
10. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии и социалните мрежи.
11. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и педагогическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

1. Намаленият брой ученици в резултат на демографски срив, което рефлектира върху бюджета на училището и осигуряването на ЗНТР за всички учители, води до съкращения на работни места.
2. Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици (най-вече от прогимназиален и първи гимназиален етап) проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат неизвинени отсъствия.
3. Част от учениците нямат ясно отношение за опазване на материалната база.
4. Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите (най-вече на учениците от прогимназиален и първи гимназиален етап) на родителските срещи.
5. Недостатъчна активност на методически обединения и училищни комисии.
6. Необходимост от поддържане на материалната база – частичен вътрешен ремонт на сградата, обновяване на физкультурния салон и спортните площадки.

II. Приоритети в училищната политика за учебната 2021/2022 г., съответстващи на националните цели, съгласно стратегическата рамка за развитието на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030) и на приоритетите на МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Осъществяване на дейността на Обединено училище „Неофит Рилски“ – с. Дерманци в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Подобряване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Прилагане на компетентностен подход и ориентираност на образователния процес към подобряване на образователните резултати и постигане на напредък от учениците, както и към овладяване на ключови компетентности.
5. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
6. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на Обществения съвет към училището.

III. Главна цел. Оперативни цели

Главна цел

Развитие на Обединено училище „Неофит Рилски“ – с. Дерманци в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите.

Оперативни цели

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез провеждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.
3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците.
4. Подобряване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики.

IV. Училищни мерки и дейности в изпълнение за подобряване на резултатите на учениците, показани на националните външни оценявания в края на предходната учебна година

Номер	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	2	3	4	5	6
1.	Диалогистициране на учениците с обучителни трудности и с ниска четивна грамотност.	Октомври 2021	Учителите по предмети	Брой диалогистицирани ученици	Не е необходимо
2.	Идентифициране на конкретните пропуски на учениците в усвояването на задължителния общообразователен минимум по класове и учебни предмети и планиране на допълнителната работа.	Октомври 2021	Учителите по предмети	Брой идентифицирани ученици	Не е необходимо
3.	Провеждане на консултации по предмети.	Учебна 2021/2022 година	Учителите по предмети	График за консултации, дневник на консултацията	Не е необходимо
4.	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО.	Учебна 2021/2022 година	Учителите по предметите от НВО	График за консултации, дневник на консултацията	Не е необходимо
5.	Включване в групи по Проект „Подкрепа за успех“ на ученици с пропуски в усвояването на учебния материал или без родителски контрол.	Учебна 2021/2022 година	Учителите по предмети	Ученици в групите	Проект „Подкрепа за успех“

6.	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност.	Учебна 2021/2022 година	Класни ръководители и	Брой отсъствия – оценки	Не е необходимо
7.	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на образователните дейности и оценяването.	Учебна 2021/2022 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
8.	Промяна в образователната дейност на учителите: – ежедневно планиране на урочната дейност; – задаване и проверка на домашна работа, тетрадки и др.; – разнообразяване на методиката на преподаване – интерактивни дейности, учебни проекти, целенасочено прилагане на ИКТ, електронни учебни ресурси и др.	Учебна 2021/2022 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
9.	Съвместни уроци и приемственост между началните учители и учителите в прогимназиален етап.	Март 2021	Учителите по предмети	Планове, разработки	Не е необходимо
10.	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изживя – участие в олимпиади, състезания,	Учебна 2021/2022 година	Учителите по предмети	Резултати от участия	Не е необходимо

конкурси; публичност на постиженията им.				
--	--	--	--	--

V. Дейности в изпълнение на специфични училищни цели и приоритети.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
1. Поддръжане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привекдане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО	1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището	М. 09	Директор и работна група	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	М. 09	Директор	Планове	Не е необходимо
	1.1.2. Определене състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	М. 10	Главни учители	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо
	1.1.3. Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	М. 09	Учители	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.4. Изготвяне и заверка на: планове за ЧК, програми за	М. 09	Директор	Училищни документи	Не е необходимо

избираеми и факултативни учебни часове	1.1.5. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора и заместник-директорите съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.		Директор	Протоколи от КД на директора и ЗДУД	Не е необходимо
	1.1.6. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на безплатните учебници за I – VII клас.	М. 09 М. 06	Класни ръководители	учебници	Целеви средства
	1.1.7. Изготвяне на: • график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и график на приемното време на учителите; • график за провеждане на класни и контролни работи, допълнителна работа с учениците и консултации;	М. 09 М. 02	ЗДУД, Г лавен учител, начални учители, учители по предмети	Училищни документи	Не е необходимо

	• седмичното разписание за първия/втория учебен срок.				
	1.1.8. Изпълнение на дейности и процедури по управление на качеството на образованието в училището.	През учебната година	Директор	Самооценка	Училищен бюджет
	1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование				
	1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КДЦ	Училищен бюджет
	1.2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

причините, които биха довели до отпадане от училище.				
1.2.4. Диагностициране на четивната техника на учениците в прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.	м. 09 – м. 06	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2.5. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	м. 10	Учители по БЕЛ	Резултати в края на първи учебен срок	Не е необходимо
1.2.6. Анализ на резултатите от класна работа № 1 и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	м. 10	Учители по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
1.2.7. Работни срещи на МО за обсъждане резултатите от обучението, вземане на мерки за повишаване на резултатите на учениците и обмяна на добри практики.	През учебната година	МО	Протоколи от проведени срещи; Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
1.3. Осъществяване на училищен и държавен план-прием				
1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием.	м. 01	Директор	План-прием	Не е необходимо

	1.3.3. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02	Работна група в състав:	План-прием	Училищен бюджет
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	2.1. Гражданско образование				
	2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	2.1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
	2.1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като:	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

• функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; • правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; • здравна култура и здравословен начин на живот.				
2.1.4. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождаването на България и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.2. Ученическо самоуправление				

	2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния парламент при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители, ментор на УП	Дейности на УП	Не е необходимо
	2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	През учебната година	Ментор на УП, класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	2.3. Екологична култура и навики за здравословен начин на живот				
	2.3.1. Изпълнение на програма за здравно образование и спортен календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

2.3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	Медицинско лице и класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	През учебната година	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	През учебната година	Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.3. Обучения: ● по безопасност на движението; ● за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; ● началното военно обучение в IX и X клас; ● поведение при кризи и екстремни ситуации.				
2.3.4. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Целеви средства
2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците				
2.4.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

на случаи на агресия и насилие в училищна среда.				
2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците				
2.5.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, ресурсен учител, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.5.2. Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа на ученици с обучителни затруднения и с проблемно поведение. Включване в групи по проект „Подкрепа за успех“, индивидуални консултации и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Целеви средства, проект „Подкрепа за успех“
2.5.3. Сформиране на групи по проект „„Равен достъп до училищно образование в условията на кризи““.	м.09-м.10	Учители по ИТ	Резултати в края на учебната година	проект „„Равен достъп до училищно образование в условията на кризи““
2.5.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или отпадането, когото да съдържа: • мерки за превенция и ограничаване на отпадането;	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	● действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.				
3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепена за личностното развитие на учениците.	3.1. Извънкласни и извънучилищни форми				
	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
	3.1.2. Участие на учениците при реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на извънкласната дейност.	През учебната година	Учители	Проекти	Не е необходимо
	3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
	3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	Директор и ЗДУД	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители и ученици	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	3.2.3. Модернизиране на базата по проектите: „При нас е интересно!“ – МИГ Луковит-Роман; проект	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
	3.2.4. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	Директор и ЗДУД	Брой камери	Училищен бюджет
	3.2.5. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – проекти.	През учебната година	Директор и ЗДУД	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет по НП и проекти
	3.2.6. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
4.1. Квалификация на педагогическите специалисти					
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите	4.1. Квалификация на педагогическите специалисти				
	4.1.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите.	М.09 - М.10.	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет

	директорите и другите педагогически специалисти.				
	4.1.2. Изготвяне на План за квалификационната дейност. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	м.09 През учебната година	Главен учител, учители	Училищни документи; Резултати в края на учебната година, участия в квалификационни и форми, кредити	Училищен бюджет
	4.1.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
5.1. Взаимодействие с родителите					
5. Взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики	5.1.1. Структуриране и дейност на обществен съвет.	През учебната година	Директор		Училищен бюджет
	5.1.2. Съвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „Училище-семејство“: • укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	проява на съпричастност към училищния живот; ● установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.				
	5.1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
	5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите: ● при организиране на училищни дейности; ● в процеса на кариерното информирание, ориентиране и развитие; ● при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

	преждевременно напускане на училище.				
5.2. Взаимодействие с институции					
5.2.1. Съвместна работа с Дирекция „Социално подпомагане“, Община Луковит, РУ на МВР Луковит във връзка с прибиране и задържане на ученици в риск.	През учебната година	ЗДУД, учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо	
5.2.2. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	
5.2.3. Реализиране на съвместни проекти с партньорски организации – Община Луковит, НЧ „Христо Ботев“ – с. Дерманци, НПО, с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо	
5.3. Присъствие на училището в общественото пространство					
5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	

5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изяви в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Комисия за връзки с обществеността	Сайт на училището, Фейсбук страницата на училището	Училищен бюджет
5.3.3. Издигане авторитета на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.	През учебната година	Директор	Медийно отразяване	

VI. Вътрешен училищен контрол

1. Вътрешният училищен контрол се осъществява от директора и заместник-директора съгласно планове за контролна дейност – Приложение 1 и Приложение 2 към Годишния план.
2. Резултатите от контролната дейност се отчитат на ПС в края на първи учебен срок и в края на учебната година.

VII. Квалификационна дейност

1. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти в ОБУ „Неофит Рилски“ се осъществява съгласно план за квалификационната дейност, утвърден от директора – Приложение 3 към Годишния план.
2. Резултатите от квалификационната дейност се отчитат на ПС в края на първи учебен срок и в края на учебната година.

VIII. Дейност на педагогическия съвет

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
1	Септември 2021	1. Запознаване с графика на учебния процес и дневното расписание за учебната 2021-2022 г. 2. Запознаване със седмичното расписание за I учебен срок за учебната 2021-2022 г. 3. Запознаване с: - График дежурство; - График за консултации; - График за провеждане на КРУ и ВУД; - График за придружаване на пътуващите ученици. 4. Съгласуване на график контролни и класни за първи учебен срок. 5. Текущи.	
2	Октомври 2021	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати. 2. Избор на работна група за извършване на самооценка на качеството на предлаганото образование и оценка на резултатите от труда педагогическите специалисти и непедагогическите специалисти за 2020-2021 учебна година и приемане на карти за оценка. 3. Приемане планове на Постоянните комисии и МО. 4. Приемане на Училищна програма за часовете, които не се водят от учители специалисти. 5. Избор на дейности за занимания по интереси(национално финансиране) за учебната 2020-2021 г. 6. Приемане на програма за занимания по интереси за учебната 2021-2022 г. 7. Запознаване с плана на Ученическият парламент и определяне на ментори. 8. Текущи	
2	Декември 2021	1. Обхват на депата подлежащи на задължително училищно обучение.	

		- Разглеждане на нарушенията на Училищния правилник и на Правилника за вътрешния трудов ред в училище. - Обсъждане на предложение за налагане санкции на ученици. - План за коледните празници в училище. - Предложение за училищен и държавен план-прием. - Текущи.	
3	Януари 2022	- Приемане на седмичното разписание за II учебен срок. - Разглеждане на реда и дисциплината в училище. - Текущи.	
4	Февруари 2022	- Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през I учебен срок. - Отчет на дейността на Постоянните комисии и МО. - Отчитане на резултатите от работата в ЦОУД в края на I учебен срок. - Доклад за резултатите от контролната дейност на директора и заместник-директора през I учебен срок. - Съгласуване на график контролни и класни за втори учебен срок. - Текущи.	
5	Март 2022	- Обсъждане реда за прием на ученици в I клас за учебната 2021-2022 година. - Приемане на критерии за прием на ученици в I клас за учебната 2021-2022 година. - Определене брой на паралелките за I клас за учебната 2021-2022 година и брой на учениците във всяка от тях. - Определение на класовете, за които се предвижда целодневна организация на учебния ден за учебната 2021-2022 година. - Текущи.	
6	Май 2022	- Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици. - Обсъждане организацията и провеждането на НВО за IV и VII клас. - Обсъждане организиране честването на 24-ти май.	

		4. Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за учебната 2022/2023 г. 5. Текущи.	
7	Юни 2022	1. Отчет на резултатите от УВР през учебната 2021-2022 година и изпълнение на Годишния план на училището. 2. Отчет на резултатите от работата в ГЦОУД в края на учебната година. 3. Отчет на Постоянните комисии и МО. 4. Отчет на контролната дейност на директора и заместник-директора. 5. Обсъждане задачите за подготовка на училището за новата учебна година. 6. Запознаване с проект на Списък-Образец №1 за учебната 2020-2021 година. 7. Текущи.	
8	Септември 2022	1. Избор на Секретар и заместник-секретар на ПС и определяне на кворум за учебната 2021-2022 г. 2. Запознаване на учителите със заетостта им по Списък – Образец № 1 за 2021/2022 учебна година и със заповедта за класно ръководство. 3. Приемане на формите на обучение в ОБУ „Неофит Рилски“ за учебната 2021-2022 г. 4. Избор на чужд език за втори клас за учебната 2021-2022 г. 5. Приемане на училищните учебни планове за паралелките I, II, III^a, III^b, IV, V, VI^a, VI^b, VII, VIII, IX клас. 6. Приемане на индивидуални учебни планове за обучение на учениците със СОП. 7. Приемане на Стратегия за развитие на училището (2021-2025) с приложени към нея план за действие и финансиране. 8. Приемане на Годишен план за дейността на училището за учебната 2021-2022 г. - План за работата на Педагогическия съвет;	

	- План за квалификационната дейност; - Планове за контролната дейност на директора и заместник-директора. 9. Приемане на актуализирани училищни документи /чл.263, ал.1 от ЗПУО/: - Правилник за дейността на ОБУ „Неофит Рилски“ с. Дерманци; - Етичен кодекс на общността на ОБУ „Неофит Рилски“ с. Дерманци; - Мерки за повишаване качеството на образованието в ОБУ „Неофит Рилски“; - Програма за превенция на ранното напускане на училище; - Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи; 10. Актуализиране състава на Постоянните училищни комисии и Методичните обединения. 11. Избор на спортни дейности за учебния час за организиране и провеждане на спортни дейности за учебната 2021-2022 година. 12. Приемане на система символи на качествените показатели за установяване на резултатите от изпитванията на учениците от I-III клас. 13. Избор на вид закуска за учениците от I до IV клас. 14. Определяне на учители наставници на новопостъпили учители. 15. Текущи.	
--	--	--

IX. Общоучилищни чествания и тържества:

дата	празник	отговорници	бележки
------	---------	-------------	---------

15.09.2021 г.	Официално откриване на учебната година	Виолета Иванова, Мария Иванова, Димитър Кръстев – озвучаване, Георги Манчев – украса	
09-10.10.2021 г.	Традиционен есенен панаир	Марина Минчева, Диана Кордова, Димитър Кръстев	
01.11.2021 г.	Патронен празник на училището	Силвия Николова, Цветелина Петрова, Татяна Христова (Класни ръководители)	
16.11.2021 г.	Ден на толерантността	Ученически парламент	
13-20.12.2021 г.	Коледа и Коледен базар	Снежана Тонева, Марина Минчева, Николай Граждански, Георги Манчев – украса; Ученически парламент	
19.02.2022 г.	Обесването на Васил Левски	Симона Цанкова, Емил Игнатов Класни ръководители	
23.02.2022 г.	Ден на розовата фланелка	Ученически парламент	
24.02. -- 01.03.2022 г.	Мартенски базар	Ученически парламент	
03.03.2022 г.	Национален празник на Република България	Силвия Николова, Симона Цанкова, Диана Кордова, Георги Манчев	
04.2022 г.	Празник на буквите	Виолета Иванова, Мария Иванова	
22.04. 2022 г.	Ден на земята	Ученически парламент	
19.05.2022 г.	Спортен празник	Цветислава Игнатова, Емил Игнатов, Пламен Георгиев	
24.05.2022 г.	Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност	Виолета Иванова, Маргарита Калчева, Симона Цанкова, Йорданка Христова, Силвия Николова, Диана Кордова (Класни ръководители)	

Х. Организиране на екскурзии с учебна цел
1.клас и 2.клас – еднодневна екскурзия (01.06.2021 г.) – Ловеч

Отг. Класни ръководители

XI. Учебни дни, обявени за неучебни с решение на ПС:

- 29.10.2021 г. – Патронен празник на училището
- 21.03.2022 г. – Посрещане на първа пролет
- 19.05.2022 г. – Спортен празник

XII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на

цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБПМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.