

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" С. ДЕРМАНЦИ ОБЩ.
ЛУКОВИТ, ОБЛ. ЛОВЕЧ Email: dermanci06@mail.bg**

Утвърждавам :

Директор :

/Петя Георгиева/



СТРАТЕГИЯ

за развитие на ОУ"Неофит Рилски"-с.Дерманци

за периода 2016-2020 г.

Приета от Педагогическия съвет на проведено заседание на 02.09.2016г,протокол № 10

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

НОРМАТИВНА ОСНОВА НА НАСТОЯЩАТА СТРАТЕГИЯ СА:

1. СТРАТЕГИЯТА НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН, УСТОЙЧИВ И ПРИОБЩАВАЩ РАСТЕЖ, „ЕВРОПА 2020“
2. НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ И ПОВИШАВАНЕ НА ГРАМОТНОСТТА (2014 – 2020);
3. НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ
4. НАЦИОНАЛЕН ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ (2014-2020)
5. НАЦИОНАЛНАТА СТРАТЕГИЯ ЗА УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ ЗА ПЕРИОДА 2014 – 2020 ГОДИНА
6. Закон за предучилищното и училищно образование /ЗПУО/.
7. НАРЕДБА за институциите в системата на предучилищното и училищното образование, 2016
8. Наредба за информацията и документите за системата за предучилищното и училищното образование, 2016
9. Наредба № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план *в сила от 04.12.2015 г., издадена от министерството на образованието и науката, обн. дв. бр.94 от 4 декември 2015г*
10. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
11. Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства
12. Национална програма за интеграция на деца със специални образователни потребности /Стандарт за приобщаващо образование/
13. Наредба N 16 от 08.12.2016г. за управление на качеството.

ИСТОРИЯ, СТАТУТ

Училище "Неофит Рилски" е създадено през 1912 год..В момента то е основно. В него се обучават 250 ученика, разделени в 12 паралелки+ 1 ПГ.Сформирани 7 групи ПИГ.

ОУ е единственото на територията на селото и трябва да осигури обхващането на децата, подлежащи на задължително обучение до 16 годишна възраст.

Предимство на училището е **целодневната организация** на обучение, в която са сформирани полуинтернатни групи от 1 до..7..... клас. Училището е със **статут на средишно** и осигурява транспорт, обедно хранене и целодневно обучение на над пътуващи ученици от закритото училище в с.Ъглен. За развитието на интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му в училището се работи в следните направления:

- повишаване на заинтересуваността на учениците-работа под мотото на училището „При нас е интересно”

- усъвършенстване на четивната грамотност на учениците чрез участие в инициативата ”Ние четем”.

- работа с изявени и изоставащи ученици.

- „Училището като център на общността”-работа по проекта с националната мрежа на децата и другите общностни училища.

- ученическо самоуправление-подобряване работата на УС.Теми: лидерство, доброволчество, предприемачество.

- повишаване на спортната грамотност и физическа дееспособност на учениците.

- работа с родители- „Училище за родители”

- разширяване на партньорите от неправителствени организации.

В ОУ”Неофит Рилски” работят 24 педагогически специалисти от тях:

- 19 бр.с висше образование

- 2 бр. бакалавър специалист

- 3 бр.средно образование

- 2 учители с ПКС

Учениците в училището са около 250 ,от които 80% са от ромски етнос.

2. АНАЛИЗ

Социално-икономически анализ:

1. Основни предизвикателства пред българската образователна система и ефективни начини за справяне с тези предизвикателства на ОУ”Н.Рилски”:

2015-та е годината, белязана с един важен знак за образователната реформа в България - реално разписан на книга, приет и обнародван Нов Закон за предучилищното и училищно образование. Новите предизвикателства пред традиционните образователни модели и традиционните форми на общуване са продиктувани от динамично променящите се обществени отношения и стремглавото навлизане на информационните и комуникационни технологии в човешкия живот. Единствен начин за справяне с предизвикателствата пред ОУ”Н.Рилски” е изграждането на **автономни и инициативни личности**, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността.

Училището е изправено и пред друго предизвикателство - осигуряването на **възможности за приобщаващото образование** като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и *подкрепа на индивидуалността на всяко дете* и на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички деца и ученици. В контекста на

приобщаващото образование ОУ"Н.Рилски" дава ясен знак за **хуманизъм и толерантност**, тъй като в него се интегрират 16 ученика със специални образователни потребности /СОП/ от 1 до 7 клас.

Ярък пример за **демократичния дух** на образователната институция е **приобщаването на родителите** като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за **граждански контрол** чрез участие в обществения съвет, училищното настоятелство и „Училище за родители“.

Ученическият съвет в ОУ"Н.Рилски" е **форма за ученическо самоуправление** чрез която учениците участват в обсъждането при решаването на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност и дават мнения и предложения за училищните дейности.

Училищното ръководство **съдейства** на учениците от училищния съвет **да получават подкрепа и от органите** на местно самоуправление при техни инициативи, свързани с живота на общността.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване **квалификацията на педагогическите специалисти** и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение.

Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

Демографска характеристика:

Дерманци е село в Северна България. Намира се на 113 км от София и на 45 км от Ловеч. То е най-голямото село в община Луковит с население от 2500 жители, с преобладаващо младо население, което води до повишаване на раждаемостта и осигуряване на добра перспектива за училището. Географското разположение / на кръстопът / и добрите комуникативни връзки дават възможност за приемане на ученици от близките населени места. За това и ОУ"Н.Рилски" е определено за средишно училище с целодневна организация на учебния ден.

По отношение членството в Европейския съюз:

- ✓ нарастват изискванията към институциите включително и към ОУ"Н.Рилски", в резултат, на което училището предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството в образователната институция .
- ✓ Повишава се необходимостта от гражданско участие и предстои училището да разработва програми по гражданско, здравно и екологично образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда, както и такива, които формират национално самочувствие, патриотичен дух и родолюбие.
- ✓ Повишават се възможностите за участие в европейски проекти и програми .
- ✓ Разкриват се възможности за финансиране по Структурните фондове (оперативна програма "Човешки ресурси", оперативна програма „Регионално развитие“) – /необходимост от перманентно обучение на екипи за работа по проекти и програми .

По отношение на системата на училищното образование:

- ✓ Независимо, че в ОУ"Н.Рилски" отпадналите ученици са малко и не са налице всички характеристики, залегнали в Стратегията за превенция и намаляване дела на отпадащите и преждевременно напусналите образователната система /2013-2020/, **чл. 263, ал. 1, т. 8 от ЗПУО** вменява задължения на Педагогическия съвет да изработи и приеме **Програма за**

ранното напускане на учениците от училище и да се поставят приоритети, свързани с превенция от отпадане на учениците в задължителна училищна възраст/;

✓ Ниска мотивация за учене. /Управлението на системата се насочва към потребностите на ученика и неговата мотивация за учене и приемане на мерки за повишаване качеството на образованието .

✓ Приоритет на реформата е *ориентираност към интереса и към мотивацията на детето и на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.*

✓ *Преодоляване на пречките пред ученето .Програма за равен достъп до качествено образование и приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.*

✓ В програмата са залегнали и принципите за **хуманизъм и толерантност** **равнопоставеност и недопускане на дискриминация** .

✓ Приоритет в училищната политика е *усвояването на българския книжовен език* .За постигане на целите, свързани с изискванията към устната и към писмената реч при усвояването на българския език, училището активно участва в инициативата"Ние четем", в която ежегодно се включват почти всички ученици.

✓ *Иновативността и ефективността в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите, е залегнала изцяло в политиката за високо качество на резултатите от обучението по всички учебни предмети.*

✓ *Прозрачност на управлението и предвидимост* са ръководните начала за ефективното управление на училището.

SWOT АНАЛИЗ

**Слабите страни се залагат като дейности за постигане на оперативните цели.*

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ, тенденции и прогнози
ОБЛАСТ „УПРАВЛЕНИЕ /МЕНИДЖМЪНТ/ НА УЧИЛИЩЕТО"	
Автономия по отношение на управление на делегиран бюджет .	Частична автономия по отношение на училищни учебни планове и програми.
Научна и практическа подготвеност на директора във връзка с изграждане на училищните системи за управление на качеството.	Необходимост от адекватни училищни политики за <i>развитието си в съответствие със ЗПУО.</i> - Проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на по-високо качество на образованието.

КРИТЕРИЙ 2: ИНВЕСТИЦИИ В ОБРАЗОВАНИЕТО ИЛИ ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ	
Наличие на 1. Счетоводна политика на училището 2. Процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение 3. Процедура по осигуряването на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции 4. Система за двоен подпис 5.Инструкция за вътрешния контрол във връзка с поемането на задължения и извършване на разход. 6. Инструкция за предварителния контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи 7..Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна база 8. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи. Училището прави тримесечни отчети, които публикува на интернет страницата си и представя своевременно в РУО 9. Обществените поръчки по ЗОП се качват на интернет страницата на училището 10. ОСИГУРЯВАНЕ НА АЛТЕРНАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ – чрез работа по проекти и програми	1. Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в училището спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО 2. Слаба активност на част от учителите при търсенето на възможности за финансиране чрез кандидатстване по проекти и програми 3. Недостатъчни компетентности по владенето на чужди езици за изготвяне на проектната документация . Тенденции: - Квалификация на кадрите за разработване и управление на проекти; - Квалификация при овладяване на компетентности по чужд език /английски, френски/
КРИТЕРИЙ 3:КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА И ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ	
1. Ръководен персонал	
Наличие на квалифициран ръководен персонал – директор и заместник директор – по учебната дейност Функциите и отговорностите са разпределени според длъжностните характеристики	Необходимост от повече приемственост и възможност за взаимозаменяемост Тенденции: осигуряване възможност за допълнителна квалификация на заместник директора Прогноза: изпълнение на програмата за квалификация в училището
2. Педагогически специалисти	Недостатъчна чуждо езикова грамотност. Недобра система за библиотечно

Учители и учители в ЦОУД: - наличие на правоспособни учители по всички учебни предмети -трима с ПКС -преобладават млади учители	обслужване Тенденции – включване на педагогически те специалисти в по-голям брой обучения за овладяване на компетентности Прогноза – разработване на училищна програма за квалификация, адекватна на нуждите на педагогическите специалисти в съответствие с професионалния им профил..
3. Непедагогически персонал. -Наличие на квалифициран и компетентен непедагогически персонал, отдаден на задълженията си в полза на развитие на учебното заведение. -Добра комуникация с ученици, родители и общественост. -Функциите и отговорностите са разпределени според длъжностните характеристики	Необходимост от повече приемственост и възможност за взаимозаменяемост;
4. Квалификация - Реализиране на плана за вътрешна квалификация на 90% .	Реализиране на квалификационна дейност от външни институции спрямо потребностите на педагогическите специалисти на 70%. Тенденции – осигуряване на програми за квалификация и финансови средства за обезпечаване обучението на персонала през 2016-2020 година във връзка с получаване на необходимия брой кредити -16 на година, 48 за 4 годишния период на атестиране. Прогноза – 2016-2020 година.

КРИТЕРИЙ 4. НОРМАТИВНО ОСИГУРЯВАНЕ 1. Инstrukция за вътрешна комуникация; 2. Запознаване на педагогическия екип със Стандарта за физическата среда, Информационното и библиотечното осигуряване и Стандарта за информация и документите. 3. Поддържане и актуализиране на информационния поток в училищната библиотека	1. Необходимост от пълен ремонт на помещението за училищна библиотека 2. Необходимост от привеждане номенклатурата на делата в съответствие със Стандарта за информация и документите
ОБЛАСТ 2. УЧИЛИЩНА СРЕДА 2.1. Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда; Индивидуална среда на ученика: - охрана и сигурност - /училището като безопасно място/ -собствена модерна материална база -обновени мебели в кабинетите в целия училищен корпус; -собствен стол за хранене и училищен автобус 2.2. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности; Показател -Ученици: - Спиране на тенденцията за намаляване на броя на учениците,приръст в сравнение с минали години - Повишаване на заинтересоваността на родителите за образованието на децата им - намалява броя на отпадналите ученици - осигурен транспорт за пътуващите ученици - Целодневна организация на учебния ден - Партньорство и сътрудничество с действащо училищно настоятелство; - Партньорство с НПО и институции на местната власт -Работа с родителите	1.Преобладаващия ромски състав доведе до напускане на български деца . 2. Няколко многодетни семейства са в крайно тежко финансово положение 3. Проблеми с легализацията на документите ученици идващи от чужбина. 4.Необходимост от ремонт на спортната площадка.

3.ПОЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ

Нуждата от актуализацията на четири годишната Стратегия за развитие на ОУ"Неофит Рилски"за периода 2016-2020 г. е продиктувана от промените в страната ни образователната политика след влизане в сила на Новия ЗПУО и Държавните образователни стандарти.

Тя е изготвена от ръководния екип на училището и е съобразена с националната регионална политика в сферата на образованието. Нашите приоритети отчитат специфични особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за **качествено образование** според Стандарта за управлението на качеството в институциите и образователните принципи и цели, заложи в текстовете на ЗПУО. Нашият екип поема отговорност да провежда училищна политика на партньорство в образователния процес, в която водеща роля имат учениците и учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите като заинтересовани страни. В нашето училище се стремим да осигурим интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му чрез ранно откриване на заложбите и способностите му в условията на пълна прозрачност и публичност.

4. МИСИЯ

Съвременно училище за всеки, с високо качество на образованието, като в центъра на грижите е детето-ученика. Формиране на личности, притежаващи компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности, разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.

ВИЗИЯ

Модерно конкурентоспособно училище за развитие на дигитални, социални и граждански компетентности чрез актуални стратегии и интерактивни методи и средства на преподаване, подготвящо активни социално-отговорни личности.

Хуманно и толерантно училище, ориентирано към интереса и мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, осигуряващо равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик и недопускащо дискриминация при провеждане на училищното образование.

5. ПРИНЦИПИ

5.1. Законосъобразност - осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове

5.2. Всеобхватност – училищните политики да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.

5.3. Прозрачност - всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни.

5.4. Документиране – документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.

5.5. Обратна връзка – получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.

5.6. Приемственост – новите политики, свързани с образователната реформа няма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на училището и стратегията няма да ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.

5.7. Равнопоставеност - всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.

6. ЦЕЛИ

6.1. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

ГЕНЕРАЛНА СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:

Постигане на максимално добри условия за обучение, възпитание, труд и реализация на подрастващите в демократичното общество. Предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качество. Всички участници в образователно-възпитателния процес да се чувстват еднакво отговорни, ангажирани и значими субекти.

СПЕЦИФИЧНИ СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:

Цел 1. Децата са различни. Те имат различни интереси, потребности и възможности, живеят в различна социална среда.

- 1.1. Максимално обхващане на децата, подлежащи на задължително обучение.
- 1.2. Осигуряване на целодневна организация на учебния процес.
- 1.3. Интегрирано обучение на деца със специални образователни потребности /или хронични заболявания.

Цел 2. Животът на детето е безценен. Грижата за живота и здравето на детето са първостепенна задача за всички.

- 2.1. Да се осигури надеждна охрана и строг пропускателен режим.
- 2.2. Да се осигури здравословна жизнена среда в училище, в това число дезинфекция, почистване на сградата, озеленяване.
- 2.3. Да се усъвършенства превенцията на насилието и противообществените прояви на учениците, недопускането на цигари, алкохол и дрога в училище.

Цел 3 Качествена грижа за децата може да се получава само от висококвалифицирани кадри.

- 3.1. Създаване на действаща система за непрекъсната квалификация на педагогическия персонал — както по отношение на знанията и уменията на учителите в конкретната област, така и като обща педагогическа компетентност.
- 3.2. Качествено чуждоезиково и компютърно обучение във всички образователни степени.

Цел 4. Учебна дейност

4.1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците, включващ:

- 4.1.1. Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището. Предварително планиране целите на урока. Тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване
- 4.1.2. Съобразяване на уреченото планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост
- 4.1.3. Гъвкаво променяне на годишното и уреченото планиране при необходимост

4.1.4 Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.

4.1.5 Предварителна подготовка на учебни материали за урока.

4.1.6. Целесъобразно управляване на уреченото време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.

4.1.7 Планиране и използване на ИКТ в урока

Цел 5 .Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик

5.1.Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

15.1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика .

5.1.2. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях.

5.2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката

5.2.1. Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.

7. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО

7.1. Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели .

7.2. Актуализирани вътрешни правилници.

7.3. Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки за 1 и 5 клас / за 2016-2017 год./

7.4.Разработена и утвърдена програма за целодневна организация / за 2016-2017 год

7.5. Разработени и актуализирани вътрешни нормативни актове по СФУК /за 2016-2017 год./

7.6. Разработен и актуализиран бюджет от 01.01.2017 спрямо Стандарта за финансиране на институциите и Стандарта за управление на качеството.

7.7. Публикувани на сайта на училището:

- Бюджет на училището;

- Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година;

- Процедура за възлагане на обществена поръчка.

- Обществени поръчки на училището /хранене, ремонти, доставки и др.

7.8. Относителен дял 1% на педагогическите кадри, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.

- 7.9. Относителен дял 60% на педагогическите кадри, участвали през календарната година в 16 учебни часа.
- 7.10. Относителен дял 3%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции.
- 7.11. Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешна система за управление на качеството.
- 7.12. Действаща библиотека /изградено автоматизирано библиотечно обслужване/
- 7.13. Актуализирани библиотечни единици
- 7.14. Наличие на училищен архив
- 7.15. Актуализиран правилник за архивиране на документите;
- 7.16. Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.
- 7.17. Набавена: справочна и художествена българска литература; справочна и художествена англоезична литература; философска и психологическа литература; методическа литература и др. Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.
- 7.18. Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал
- 7.19. Утвърден механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
- 7.20. Утвърдени правила за делегиране на права
- 7.21. Утвърдени критерии за оценка труда на учителите и служителите
- 7.22. Изградени: Система за охрана и сигурност; Механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда; Актуализирана оценка на риска
- 7.23. Осигурени алтернативни форми на обучение.
- 7.24. Осигурени условия за интерактивно учене;
- 7.25. Кабинети и стаи с интерактивна образователна среда;
- 7.26. Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти
- 7.27. Наличие на училищен сайт с актуална информация.
- 7.28. Интернет страница на училището;
- 7.29. Електронен дневник;
- 7.30. Електронни портфолиа на учители;
- 7.31. Електронни портфолиа на класове.
- 7.32. Планира предварително цели на урока и ги операционализира според особеностите на учебния материал, мястото на урока в системата от уроци по темата, нивото на подготовка на класа, потребностите на учениците
- 7.33. При годишното и уреченото планиране се съобразява с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост.
- 7.34. Прилага диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците
- 7.35. За урока има подготвени разнообразни учебни материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците.
- 7.36. Ясна и методически обоснована структура на урока
- 7.37. Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето
- 7.38. Преподаваното учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма по предмета
- 7.39. Съдържанието на изложението е адекватно на поставените цели, като се съобразява с възможностите, интересите и потребностите на учениците.
- 7.40. Осигурява връзка между съдържанието на настоящия урок и предходни уроци и по-рано изучаван материал
- 7.41. Учениците са включени в предварителната подготовка на урока.
- 7.42. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците

- 7.43. Умения за работа в екип
- 7.44. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките
- 7.45. Относителен дял (80 %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV и VII кл.
- 7.46. Относителен дял (3%) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици
- 7.47. Относителен дял (3 %) на повтарящите ученици към общия брой ученици
- 7.48. Относителен дял 70 на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.

- 7.49. Относителен дял (3 %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година .
- 7.50. Организиран от училището състезания, конкурси
- 7.51. Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения
- 7.52. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
- 7.53. Изградени екипи за работа по проекти
- 7.54. Брой учители, подготвили ученици-призори на състезания, олимпиади и др.
- 7.55. Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите
- 7.56. Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището
- 7.57. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности
- 7.58. Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.
- 7.59. Брой споделени добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.
- 7.60. Изготвен план и аналитичен отчет на УКБПМН
- 7.61. Брой срещи с институции: с Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на с местната общественост, социални партньори.
- 7.62. Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви.
- 7.63. Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект.
- 7.64 Брой разговори, наблюдения и проучвания
- 7.65. Брой проведени здравни беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения; състезания в училището.
- 7.66. Брой реализирани дейности с екологична насоченост.
- 7.67. Брой реализирани дейности за възпитани е на национални и общочовешки ценности.
- 7.68. Утвърден механизъм и система за партньорство. Система за наставничество
- 7.69. Брой проведени инициативи с включване на родители.
- 7.70. Брой проведени родителски срещи в училището с отделните паралелки
- 7.71. Брой проведени съвместни състезания и прояви.
- 7.72. Получена реална подкрепа от община, областна администрация.
- 7.73. Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, Училищни критерии за диференциране труда на учителя и др.
- 7.74. Проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност. Взети съвместни решения;
- 7.75. Съгласуване и утвърдени училищни нормативни актове.
- 7.76. Установена хармония в дух на сътрудничество
- 7.77 Осигурена действаща и ефективна система за качество.

8. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

Критериите са ориентировачни по приоритетни области. Необходимо е да се прецизират след влизане в сила на Държавния образователен стандарт за управление на качеството в институциите и ДОС за институциите.

Област: Управление на институцията

Критерий 1: Система за осигуряване качество на образованието

Показатели:

- 1.1. Наличие на училищна програма за повишаване качеството на образованието;
- 1.2. Наличие на вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на образованието;
- 1.3. Създадена вътрешна система за осигуряване качеството на образованието;
- 1.4. Създаден механизъм за мониторинг и контрол на образованието;
- 1.5. Създаден механизъм за ранно предупреждение;
- 1.6. Изготвен доклад от проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на високо качество за образованието.

Критерий 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси

Показатели:

- 2.1. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;
- 2.2. Законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета;

Критерий 3: Квалификационна дейност

Показатели:

- 3.1. Реализиране на квалификационната дейност за педагогическия персонал на вътрешноучилищно ниво;
- 3.2. Реализиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции;
- 3.3. Споделяне на ефективни практики.

Критерий 4: Нормативно осигуряване

Показатели:

- 4.1. Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;
- 4.2. Осигурен достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;
- 4.3. Състояние на училищната документация

Критерий 5: Училищен персонал

Показатели:

- 5.1. Наличие на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;
- 5.2. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;
- 5.3. Делегиране на права;
- 5.4. Критерии за оценка труда на учителите и служителите;
- 5.5. Качество на административното обслужване

Област: Училищна среда

Критерий 1: Индивидуална среда на ученика

Показатели:

- 1.1. Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда;

- 1.2. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности;
- 1.3. Осигурени условия за интерактивно учене.

Критерий 2: Училището като социално място

Показатели:

- 2.1. Създадени условия за интегриране на ученици със СОП;
- 2.2. Предприети мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин;
- 2.3. Наличие на правила за разрешаване на възникнали конфликти;
- 2.4. Дейности за превенция и разрешаване на конфликти;
- 2.5. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
- 2.6. Наличие на училищен сайт с актуална информация

Критерий 3: Материално-техническа база

- 3.1. Осигурена достъпна архитектурна среда;
- 3.2. Наличие на ефективен пропускателен режим, ориентири за ученици, родители и други външни лица;
- 3.3. Поддържани оборудвани класни стаи;
- 3.4. Наличие на съвременно оборудвани кабинети;
- 3.5. Осигуреност с материали и консумативи;
- 3.6. Достъпни за всички ученици и по всяко време на учебния ден библиотека и интернет;
- 3.7. Функционално място на ученика в класната стая/кабинета /физкултурния салон – наличие на регламентирани отговорности за реда и чистотата на работното място и спазването им. Опазване на интериора и екстериора на училището;
- 3.8. Функционално място на учителя – осигурен постоянен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература.

Критерий 4: Информационни ресурси

Показатели:

- 4.1. Информационна система за движение на информацията;
- 4.2. Осигуреност на училището с интернет;
- 4.3. Наличие и качество на компютърна техника;

Критерий 1: Учебна дейност

Показатели:

- 1.1. Подготовка и планиране на уроците
- 1.2. Структура на урока - ясна за учениците, установена от проведен педагогически контрол
- 1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока

Критерий 2: Оценяване и самооценяване

Показатели:

- 2.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици
- 2.2. Критерии за оценяване – известни на учениците
- 2.3. Ритмичност на оценяването
- 2.4. Изградени умения у учениците за самооценяване

Критерий 3: Взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик

Показатели:

- 3.1. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците
- 3.2. Умения за работа в екип в паралелката.

3.3. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките

Критерий 4: Резултати от обучението

Показатели:

- 4.1. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV, VII
- 4.2. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици
- 4.3. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици
- 4.4. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.
- 4.5. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година

Критерий 5: Надграждане на знания и умения

Показатели:

- 5.1. Организиран от училището състезания, конкурси и др.
- 5.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения
- 5.3. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
- 5.4. Изградени екипи за работа по проекти

Критерий 6: Педагогически постижения

Показатели:

- 6.1 Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявите такава.
- 6.2. Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.

Област: Възпитателна дейност

Критерий 1: Организация на възпитателната дейност

Показатели:

- 1.1.Планиране на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите
- 1.2.Създадена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности
- 1.3.Създадени и функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност
- 1.4. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.
- 1.5. Дейност на УКБППМН

Критерий 2: Дейности по основни направления на възпитателната дейност

Показатели:

- 2.1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.
- 2.2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия
- 2.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им
- 2.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.
- 2.5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот

- 2.6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците
- 2.7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности
- 2.8. Ритуализация на училищния живот

ОБЛАСТ: УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО

Критерий 1: Партньорство между преките участници в училищното образование

Показатели:

- 1.1.Партньорство между преките участници в училищното образование
- 1.2.Създадени условия за подкрепа на млади учители (ако има такива)
- 1.3.Включване на учителите в управлението на промените в училището
- 1.4.Партньорство на училищното ръководство с методическите объединения, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление
- 1.5.Средна посещаемост на родители на родителска среща – годишно
- 1.6.Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.
- 1.7. Участие на родителите в организирани от училището извънкласни дейности
- 1.8. Осигурен достъп на родителите до учебната документация
- 1.9. Създадено и функциониращо „Училище за родители”
- 1.10.Дейност на училищното настоятелство

Критерий 2: Външно партньорство

Показатели:

- 2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление
- 2.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията
- 2.3. Взаимодействие с местната общественост
- 2.4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, съвместни проекти и модернизиране на материалната база на институцията
- 2.5. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.

9. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА:

- ✓ Ученици;
- ✓ Педагогически специалисти от училището;
- ✓ Директор;
- ✓ Заместник директор;
- ✓ Административни служители;
- ✓ Непедагогически персонал;
- ✓ Родителите – чрез обществен съвет и училищно настоятелство.
- ✓ Социалните партньори.

10. АДМИНИСТРИРАНЕ

Постигането на стратегическата и оперативните цели за четири годишния период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, източник и приблизителна стойност на финансиране. Очакваните резултати са обвързани с редица съпътстващи процеси в хода на реформата в образователната система в България, което ги прави трудно прогнозируеми. Те се превръщат в желано състояние,

което ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана. Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователно-възпитателния процес. Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години. Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на общественния съвет като орган за граждански контрол.

11. ФИНАНСИРАНЕ

Досегашния опит на ръководството при управление на делегирани средства позволява оперативна самостоятелност при планирането и разходването на финансовите средства. Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Дейностите, които предполагат финансови средства се осигуряват от:

- Делегирания бюджет на институцията;
- Целеви средства от първостепенния разпоредител с бюджета – Кмета на община Луковит
- Средства от проекти и програми, финансирани от ЕС;
- Други източници.

11 Мерки:

11.1. С приоритет при изпълнение на дейностите се извежда **мотивацията** на целия екип от заинтересовани страни за постигане на общата стратегическа цел, обвързана с повишаване качеството на образование в ОУ "Неофит Рилски"

11.2. **Запознаване на екипа с промените** в нормативната уредба. Това е процес от изключителна важност за реализиране на дейностите в оперативните цели и гарантира пряка ангажираност на лицата в него.

11.3. **Актуализация на вътрешните нормативни актове** и изготвянето на нови правилници и процедури съгласно целите на Закона за предучилищното и училищно образование, Държавните образователни стандарти, националните и европейски стратегически документи, както и политиките на местната власт в областта на образованието.

11.4. Актуализиране на **учебни планове и програми** в зависимост от интересите, способностите и компетентностите на учениците и удовлетворяване на техните потребности.

12. ОЦЕНКА НА СТРАТЕГИЯТА

Измерването на постигнатото качество през 2020 година е съвкупност от действия за определяне на резултатите на институцията по критерии за периода 2016-2020 г. на измерване и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий, както и конкретни задължения на отговорните лица .

Изготвил стратегията:

Гаврил Трифонов-ЗДУД